



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI INFORMATICO PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR E DELLA POLITICA DELLA COESIONE – PROFILO JUNIOR

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

Visto l'art. 11 della Legge n. 79 del 29/06/2022, di conversione del D.L. 36/2022, che, al comma 2, prevede che le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180 della L. n. 178/2020, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato.

Visto l'allegato FI alla Circolare Bis dell'Agenzia per la Coesione Territoriale prot. n. 21071 del 07/10/2022, come integrata con successiva nota in atti al n. 71845 del 20/10/2022, dal quale si rileva che il comune di Agrigento è destinatario delle risorse per la stipula di contratto di collaborazione ex art 7, commi 6 e 6- bis, del D.Lgs. 165/2021 con professionista Informatico per le attività afferenti all'attuazione del PNRR, alternativamente con profilo Junior o Midle, per un budget complessivo di spesa di € 90.712,48 per un triennio;

Vista la prot. n. 71536 del 19/10/2022, con la quale il sindaco dà direttiva di attivare le procedure di selezione per l'incarico professionale di Esperto Informatico - profilo Junior, per un impiego massimo di giornate annuali pari a 201 ed, in ragione del budget assegnato, di complessive 477 giornate nel triennio;

Ritenuto necessario attivare la procedura per la selezione per il conferimento di un incarico di Funzionario Informatico profilo Junior, per l'attuazione del PNRR e della politica di coesione;

Preso atto:

Che con atto di ricognizione interna di personale del 01/12/2022 si è invitato il personale interessato a segnalare la propria eventuale disponibilità all'affidamento dell'incarico di che trattasi;

Che il citato atto di interpello ha dato esito negativo, non essendo intervenuta, nei termini assegnati, alcuna manifestazione di disponibilità;

Visto l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 29 bis del vigente regolamento relativo all'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della Determinazione dirigenziale n.988 del 11/04/2023

## RENDE NOTO

### ART. 1

#### Oggetto dell'incarico

- a) Con il presente avviso è indetta una procedura comparativa per la selezione di un Informatico – Profilo Junior-, per la realizzazione dei progetti del PNRR e l'impiego delle risorse disponibili per il processo di transizione digitale del Comune, con rapporto di lavoro autonomo per 477 giorni in 36 mesi e con un impegno massimo di 201 giorni di lavoro per anno.
- b) La procedura selettiva è esperita mediante la comparazione dei *Curricula* e lo svolgimento di un successivo colloquio;
- c) All'esperto selezionato verrà conferito un incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 165/2001 e del regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, adottato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale con Decreto n. 107 del 08/06/2018;
- d) L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro autonomo farà carico sulle risorse del programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e capacità Istituzionale 2014-2020;
- e) Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, contenente le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima di remunerazione.

### ART. 2

#### Requisiti di ammissione alla procedura

Per partecipare alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- d) Non aver procedimenti penali a carico per reati contro la pubblica amministrazione;
- e) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.lgs. 165/2001, s.m.i;
- f) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per avere conseguito la nomina o l'assunzione mediante l'esibizione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, o licenziati ai sensi della normativa vigente;
- g) Insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs 8 aprile 2013, n. 39;
- h) Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica o Laurea magistrale nuovo ordinamento in Informatica e/o in Ingegneria Informatica;
- i) Esperienza professionale documentata di almeno 3 anni nel campo dell'informatica, maturata presso pubbliche amministrazioni, enti privati o per attività di lavoro autonomo.

Tutti i requisiti sopra richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e devono persistere al momento della stipula del contratto.

Non saranno ammessi alla procedura gli aspiranti che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla lettera a) alla lettera i).

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valore di piena accettazione delle condizioni nello stesso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto instaurato con l'Ente.

### ART. 3

#### Termini e modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo l'allegato modello, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- e) iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- g) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari, ove richiesta;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto;
- i) di possedere minimo tre anni di esperienza professionale maturata presso pubbliche amministrazioni o soggetti privati;
- j) il possesso di ulteriori titoli culturali e professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- k) l'essere alle dipendenze o meno di una Pubblica Amministrazione, specificando, eventualmente, la pubblica amministrazione presso cui presta servizio e la posizione funzionale;
- l) la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957 n. 3;
- m) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- n) di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39
- o) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata al quale ricevere le comunicazioni relative alla procedura di selezione;
- p) l'autorizzazione al trattamento di dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e *s.m.i.*

A pena di esclusione la domanda di partecipazione deve:

- a) Essere sottoscritta con firma digitale o autografa;
- b) Essere corredata dal Curriculum Vitae datato e firmato e da copia di documento di riconoscimento in corso di validità,
- c) Essere indirizzata al Sindaco del comune di Agrigento e riportare la dicitura "Avviso di selezione per il conferimento di incarico di Informatico per l'attuazione del PNRR e della politica della coesione – profilo Junior
- d) Essere presentata, esclusivamente, a mano presso l'ufficio del protocollo o a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con firma digitale, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: [servizio.protocollo@pec.comune.agrigento.it](mailto:servizio.protocollo@pec.comune.agrigento.it), o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- e) Pervenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line dell'Ente e sul sito web alla sezione "Amministrazione trasparente".

L'inoltro telematico della domanda che non avvenga per Posta Elettronica Certificata non sarà ritenuto

valido.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine fissato, anche se spedite per lettera raccomandata prima della data di scadenza.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causate da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante concorrente o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il recapito PEC presso cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura è quello dichiarato nella domanda di partecipazione. Ogni eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo PEC dell'ente a cui è stata trasmessa l'istanza di partecipazione. In caso di irreperibilità del candidato, per fatti non imputabili al comune di Agrigento, le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

#### ART.4

##### Documentazione da allegare alla domanda

A corredo della domanda, redatta secondo il modello allegato, gli aspiranti devono allegare:

1. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale siano riportate le esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze, delle competenze e dei titoli richiesti. Gli elementi oggetto di valutazione devono essere documentabili ai fini dei successivi controlli ai sensi del DPR 445/2000. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall'Amministrazione, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda. Il Curriculum deve essere datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma autografa o con firma digitale
2. Fotocopia di valido documento di identità.

#### ART. 5

##### Procedura di selezione

1. La verifica dei requisiti di ammissione e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione composta da tre membri, un Presidente e due componenti, coadiuvati da un segretario, scelti nell'ambito dell'amministrazione comunale o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.
2. Completata la fase di valutazione dei requisiti di ammissione, la Commissione procede alla valutazione dei candidati ammessi secondo le seguenti fasi:

FASE A) Valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale dichiarati nel curriculum vitae, sulla base dei criteri indicati nel successivo art. 6 del presente avviso. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 20 punti;

FASE B) colloquio individuale, teso a valutare le conoscenze e le competenze richieste in relazione all'incarico. Per la valutazione dello stesso la Commissione dispone di 10 punti. La prova del colloquio si intenderà superata qualora il candidato riporti un punteggio non inferiore a 7/10;

3. La Commissione, al termine della FASE A, redige una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei candidati in ordine di merito.
4. Al colloquio sono ammessi i primi 5 (cinque) candidati utilmente collocati nella graduatoria provvisoria di merito. Si procede al colloquio anche in presenza di un solo candidato utilmente collocato in graduatoria.
5. I candidati ammessi a colloquio saranno convocati mediante apposita comunicazione inviata all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione;
6. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e ora stabilita per il colloquio comporta l'esclusione dalla procedura selettiva;
7. Al termine della fase B, la commissione redige la graduatoria finale, sommando i punteggi conseguiti dai candidati nelle fasi A) e B), che comprenderà soltanto i candidati che hanno superato il colloquio. In caso di parità di punteggio, ai fini dell'eventuale incarico, prevale il candidato che ha conseguito il punteggio più alto nel colloquio. La graduatoria finale di merito verrà pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito dell'Amministrazione Comunale;
8. Il Comune, per il vincitore, procede agli idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi del DPR 445/2000, nel curriculum vitae;
9. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato di una dichiarazione, resa ai sensi del DPR445/2000, di insussistenza di situazione di conflitto di interessi, di incompatibilità e di cause di inconferibilità. Dette situazioni dovranno perdurare per tutta la durata dell'incarico.
10. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune di Agrigento al conferimento dell'incarico, riservandosi, quest'ultimo, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.
11. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento nella graduatoria finale non generano in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

## ART. 6

### Criteri di valutazione

La Commissione attribuirà il punteggio secondo i criteri di seguito riportati:

Fase A) max 20 punti	
Titolo di ammissione max punti 4,00	
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica o Laurea magistrale nuovo ordinamento in Informatica o in Ingegneria Informatica o equipollente: Votazione sino 79                      punti 0,20 Votazione da 80 a 90                    punti 0,70 Votazione da 91 a 100                    punti 1,20 Votazione da 101 a 105                    punti 1,90 Votazione da 106 a 109                    punti 2,60 Votazione 110                              punti 3,30 Votazione 110 con lode                    punti 4,00	<b>Max punti 4,00</b>
Altri titoli culturali max punti 6,00	
Per ogni altra laurea <i>punti 1 cad. sino ad un massimo di 3</i>	<b>Max punti 3,00</b>
Dottorato di ricerca <i>punti 0,50 cad. - valutabili massimo 2 titoli</i>	<b>Max punti 1,00</b>
Master conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata almeno annuale, con attestato di superamento di esami finali <i>punti 0,50 cad. - valutabili massimo 2 titoli</i>	<b>Max punti 1,00</b>
Corsi di specializzazione o di perfezionamento con esame individuale finale, previsti dall'ordinamento universitario o direttamente attivati da istituti di istruzione universitaria statali e non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titolo aventi valore legale ovvero realizzati dalle predette istituzioni universitarie attraverso propri consorzi o avvalendosi di soggetti pubblici e privati. <i>punti 0,50 cad. - valutabili massimo 2 titoli</i>	<b>Max punti 1,00</b>
Esperienze professionali max punti 10	
Esperienza professionale maturata in relazione alle competenze specifiche richieste. <i>Presso pubbliche amministrazioni punti 0,2 per ogni mese o frazione superiore ai 15 gg.</i> <i>Presso privati o lavoro autonomo 0,10 per ogni mese o frazione superiore ai 15 gg</i>	<b>Max punti 10,00</b>
Fase B) max 10 punti	
Colloquio teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel Curriculum vitae	<b>Max punti 10,00</b>

ART. 7  
Conferimento dell'incarico

1. Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale avente per oggetto lo svolgimento di prestazione per la realizzazione dei progetti del PNRR e l'impiego delle risorse

disponibili per il processo di transizione digitale del Comune, senza alcun vincolo di subordinazione e disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si procederà allo scorrimento della graduatoria;

2. Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico;
3. Nel caso in cui il contraente professionista sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva idonea documentazione inerente all'esistenza delle condizioni di deroga al principio di esclusività del rapporto di impiego fissato nell'articolo 60 del D.P.R. n. m3 del 1957 ( es. regime aspettativa o rapporto di lavoro a tempo parziale 50%).
4. L'incarico potrà avere la durata massima di 477 giorni in 36 mesi, con un impegno massimo di 201 giornate annue, in coerenza con le previsioni del comma 4 dell'art.7 del D.L. 80/2021;
5. Per l'esecuzione dell'incarico, in ragione della prestazione professionale esperibile per un numero complessivo di 477 giornate nel triennio, è riconosciuto un compenso giornaliero, da intendersi onnicomprensivo, pari a 150,00 €, al netto di IVA e degli oneri a carico dell'Amministrazione, corrispondente al massimale riconosciuto al profilo Junior previsto dal Regolamento dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo n. 107 del 8/6/2018, come di seguito dettagliato:

Profilo	Costo Singola Giornata	Cassa Previdenziale/Rivalsa	IVA se dovuta	Costo Totale Lordo singola giornata
Junior	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32

#### Art. 8

##### Attuazione e pubblicità dell'incarico

1. L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs, 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.
1. L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

#### ART. 9

##### Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti ai fini della presente selezione saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, da questo Comune, per la finalità di gestione della procedura di selezione e per i provvedimenti conseguenti.

Agrigento 11 Aprile 2023

Il Dirigente  
Dott. G. Mantione

Allegati al presente avviso, come parte integrante:

- a) Schema di domanda di partecipazione